

**Paso 1:** Presione **Despachador** desde la Pantalla de Inicio.



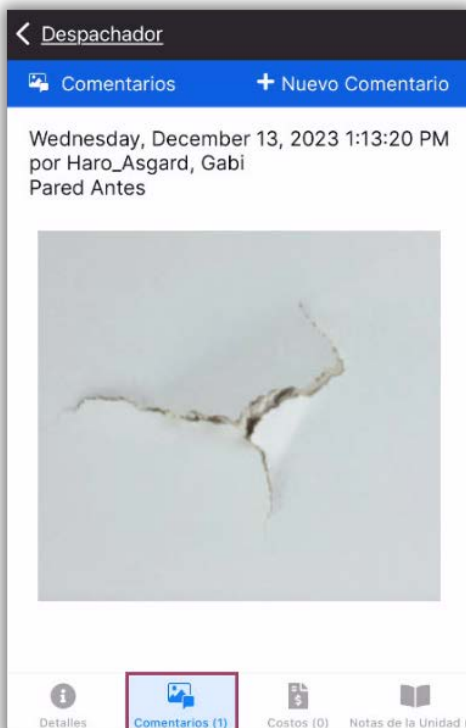
**Paso 2:** Presione una Orden de Trabajo para **Abrir** y ver **Detalles**.



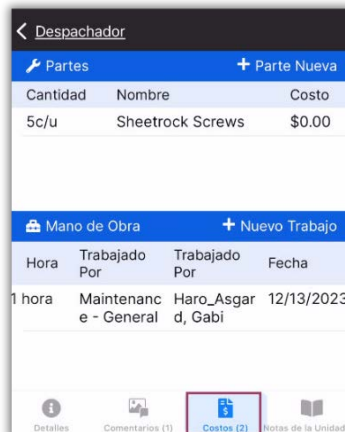
Al iniciar una Orden de Trabajo **no-assignada** en el Despachador, se le asignará automáticamente.



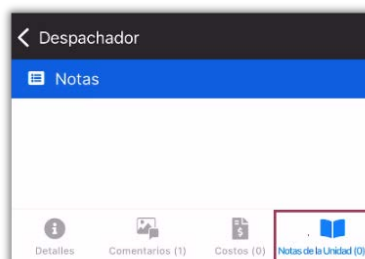
**Paso 3:** Presione **Comentarios** para ver **Comentarios y Fotos**.



Presione **Costos** para ver **Partes y Mano de Obra**.



Presione **Notas de Unidad** para ver cualquier información adicional sobre esa ubicación.



## Significado de los Iconos

- Nueva Orden de Trabajo Estándar
- Nueva Orden de Trabajo de Inspección
- Filtro
- Asignar Orden de Trabajo
- Completar Orden de Trabajo
- Suspender Orden de Trabajo
- Pausar Orden de Trabajo