La solución única y completa

asgard

Gestión de Inspecciones

CUADERNO DE TRABAJO

Contenido

01 Trabajos de Inspección Activos

02 Creación de una Inspección

03 Crear Inspecciones en Masa

04 Asignación de Inspecciones

05 Completar Una Inspección

Trabajo de Inspección Activo

Notas

Ubicación

Trabajo Solicitado

Asignado A

Archivo Sitio Instalaciones Herramientas Ayuda

Directorio | Ubicaciones | Órdenes de trabajo | PM | Inspecciones | Cadena de suministro | Limpieza | Incidentes de huéspedes

Página de bienvenida | Trabajo de inspección activo

Nueva inspección Vista Crear en masa Asignar/Reasignar Desasignar Cancelar Mostrar los artículos futuros Borrar filtro

Select Location Filter Clear Location Filter

Drag a column header here to group by that column

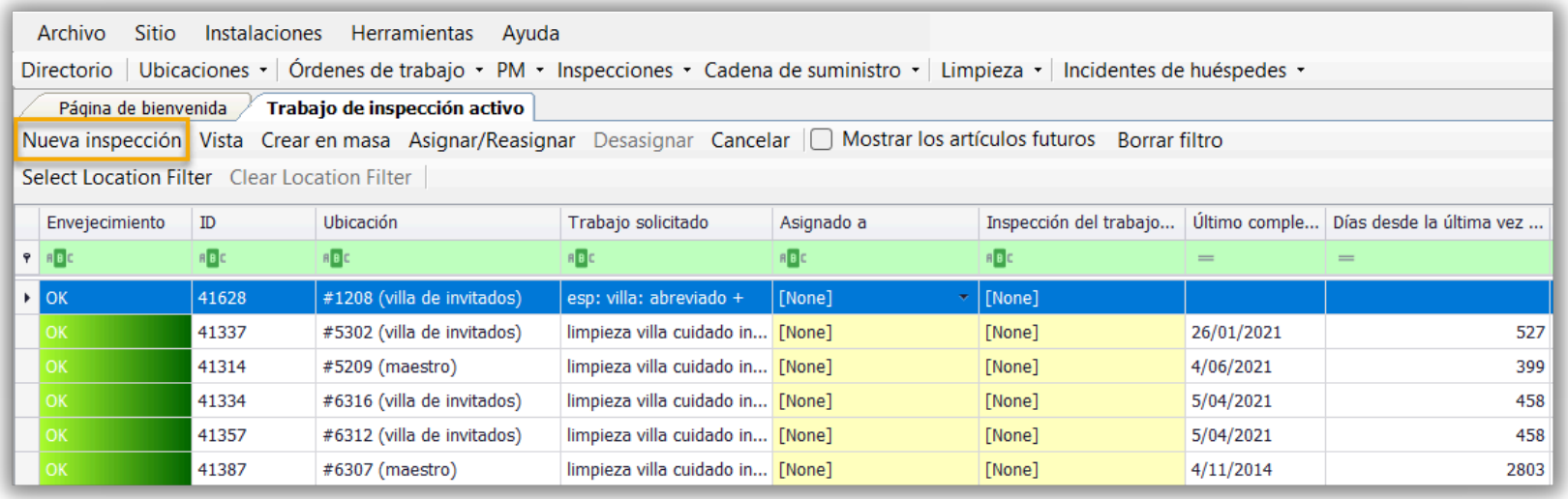
Envejecimiento	ID	Ubicación	Trabajo solicitado	Asignado a	Inspección del trabajo...	Último comple...	Días desde la última vez ...	Departam...	Ingresado por	Tipo	Comienza en
OK	41628	#1208 (villa de invitados)	esp: villa: abreviado +	[None]	[None]			ingeniería	Kayla Lanier	esp: villa	30/06/2022
OK	41337	#5302 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	26/01/2021	527	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41314	#5209 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	4/06/2021	399	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41334	#6316 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	5/04/2021	458	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41357	#6312 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	5/04/2021	458	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41387	#6307 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	4/11/2014	2803	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41384	#6304 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	31/03/2022	98	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41377	#6406 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	4/10/2021	276	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41364	#6310 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	3/01/2022	186	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41328	#6110 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	31/08/2020	675	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41339	#6217 (maestro - ada)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	31/08/2020	675	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41385	#6402 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	11/01/2022	177	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41376	#6221 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	31/08/2020	675	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41308	#6308 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	5/07/2020	733	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41291	#4405 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	26/07/2020	712	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41388	#6403 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	8/09/2015	2495	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41318	#4407 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	11/10/2020	635	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41358	#6404 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	5/04/2021	458	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41347	#4406 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	4/06/2021	399	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41320	#4404 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	5/04/2021	458	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41367	#6106 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	12/04/2021	451	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41324	#6405 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	31/03/2022	98	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41335	#4408 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	4/10/2021	276	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41297	#6305 (maestro)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	17/09/2020	658	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41289	#5318 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	11/10/2020	635	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41372	#5306 (villa de invitados)	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	11/10/2020	635	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022
OK	41350	#6318 (villa de invitados - ...	limpieza villa cuidado in...	[None]	[None]	11/01/2022	178	quehacere...	Candace Vigil	inspección de u...	1/07/2022

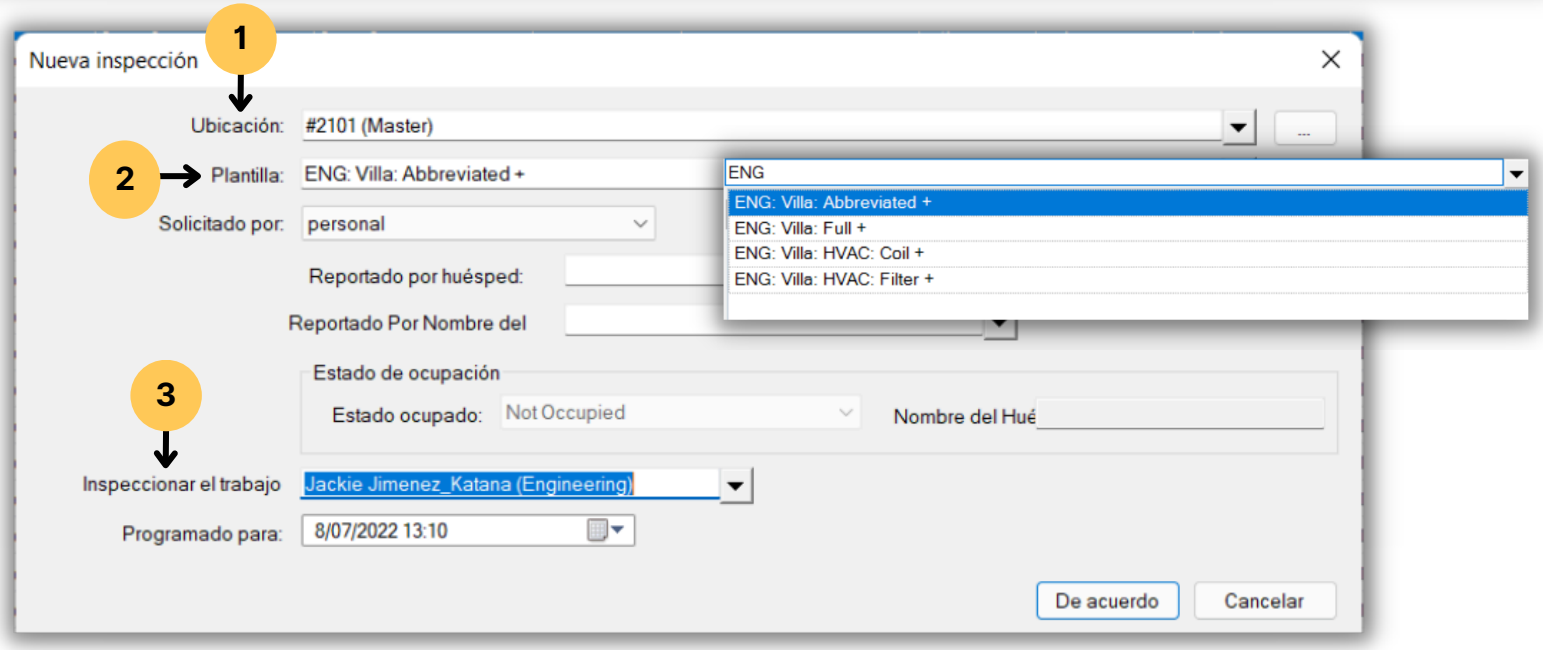
137 Inspecciones

Crear una Inspección

Notas

Escanee el código QR para obtener instrucciones detalladas sobre la creación de inspecciones

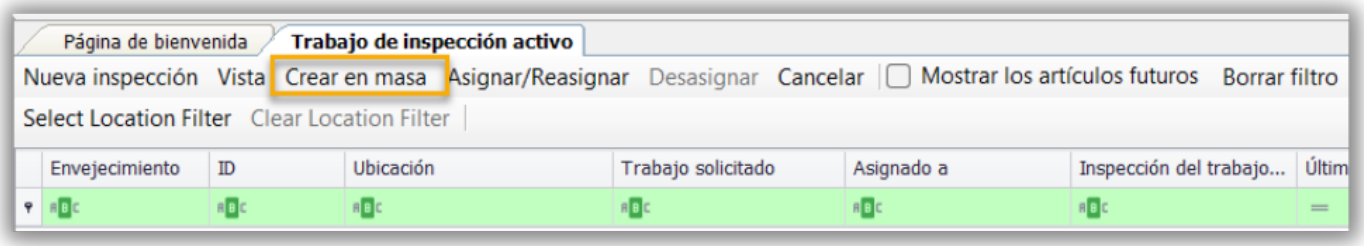


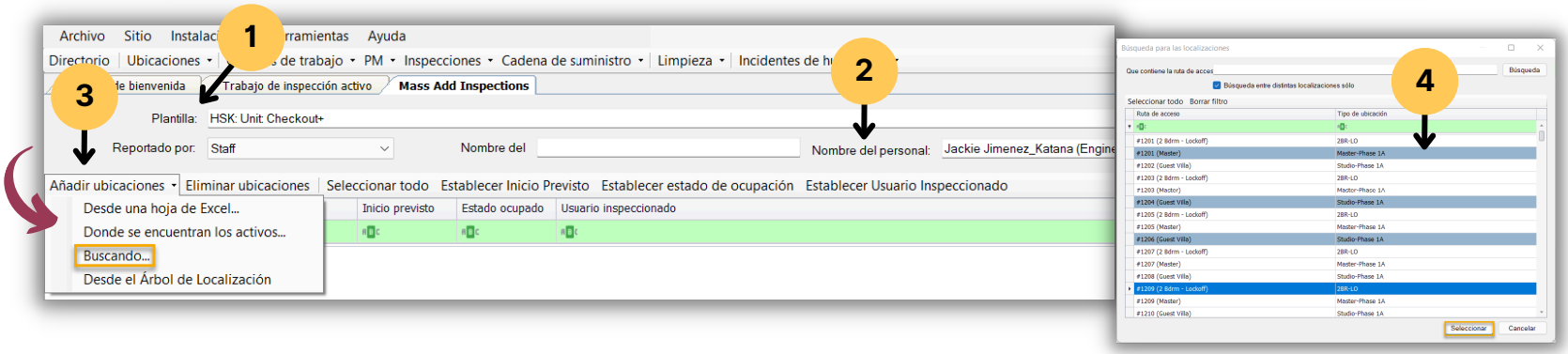


1. Ingrese la ubicación donde se realiza la inspección
2. Utilice el menú desplegable para **seleccionar** la plantilla de inspección correcta
3. Si está inspeccionando el trabajo de otra persona, ingrese el nombre en el campo 'Inspeccionar el trabajo'

Crear Inspecciones en Masa

Notas



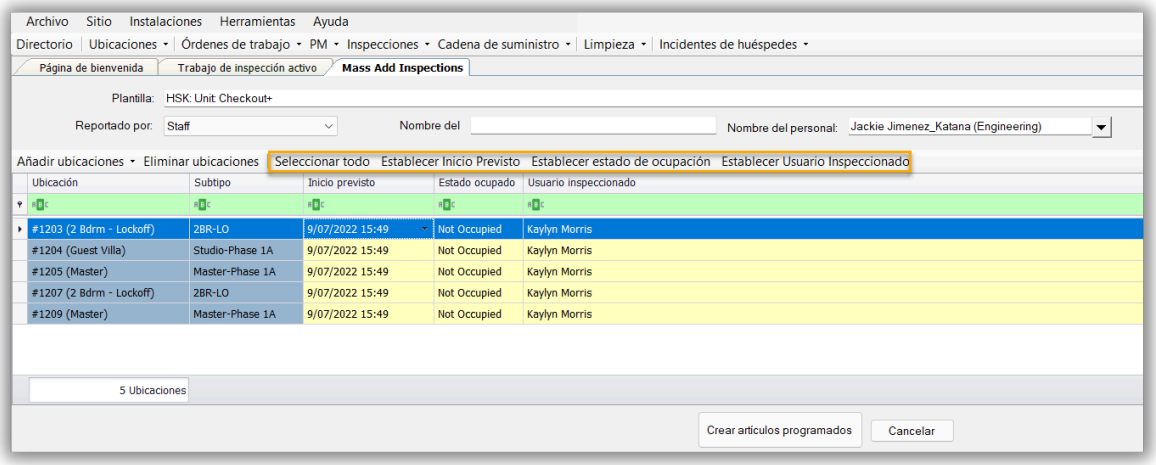


1. Utilice el menú desplegable o comience a escribir el nombre de la Inspección que desea crear .
2. La opción 'Reportado por' aparecerá predeterminada como 'Staff'. Seleccione su nombre o el del miembro del personal que solicita las inspecciones.
3. Haga clic en 'Añadir ubicaciones' y seleccione 'Buscando'.
4. Seleccione las ubicaciones que se van a inspeccionar y haga clic en 'Seleccionar'.

Puede modificar:

- Inicio Previsto
- Estado de Ocupación
- Usuario Inspeccionado

Para cada una de estas ubicaciones por medio de la edición masiva o individualmente.

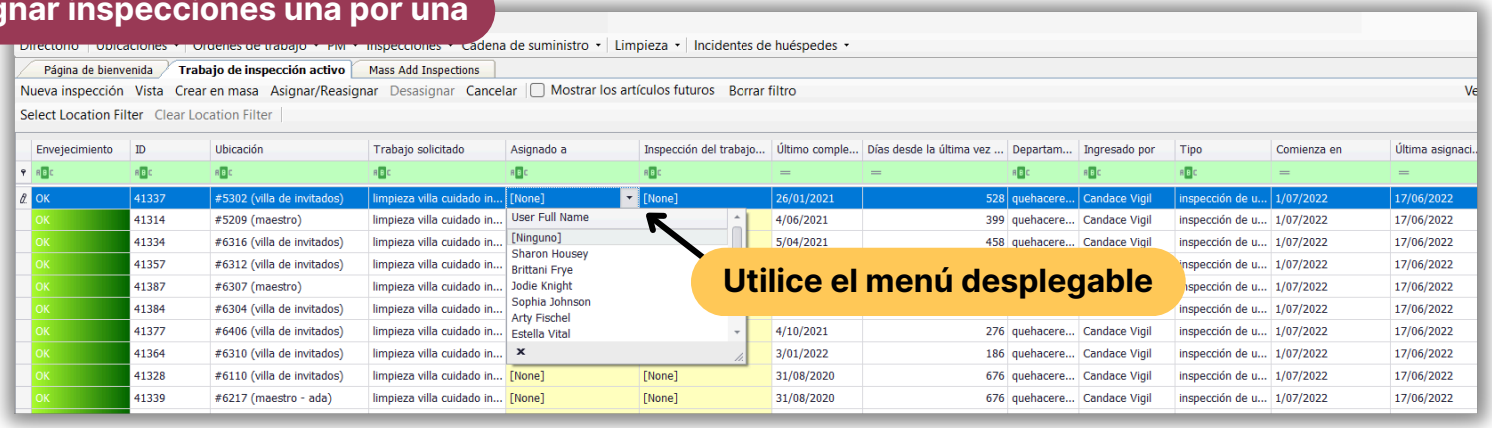


Escanee el código QR para obtener instrucciones detalladas sobre la creación de inspecciones

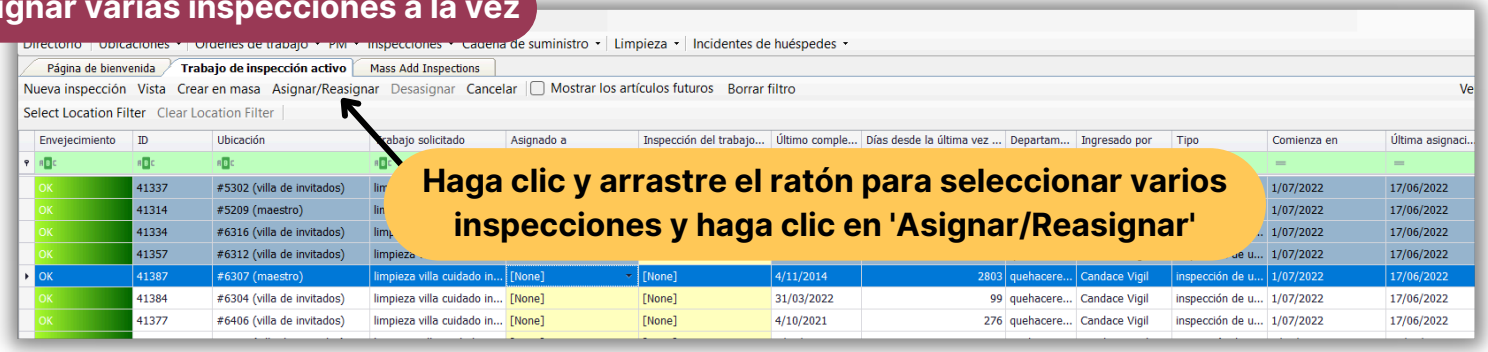
Asignación de Inspecciones

Notas

Asignar inspecciones una por una

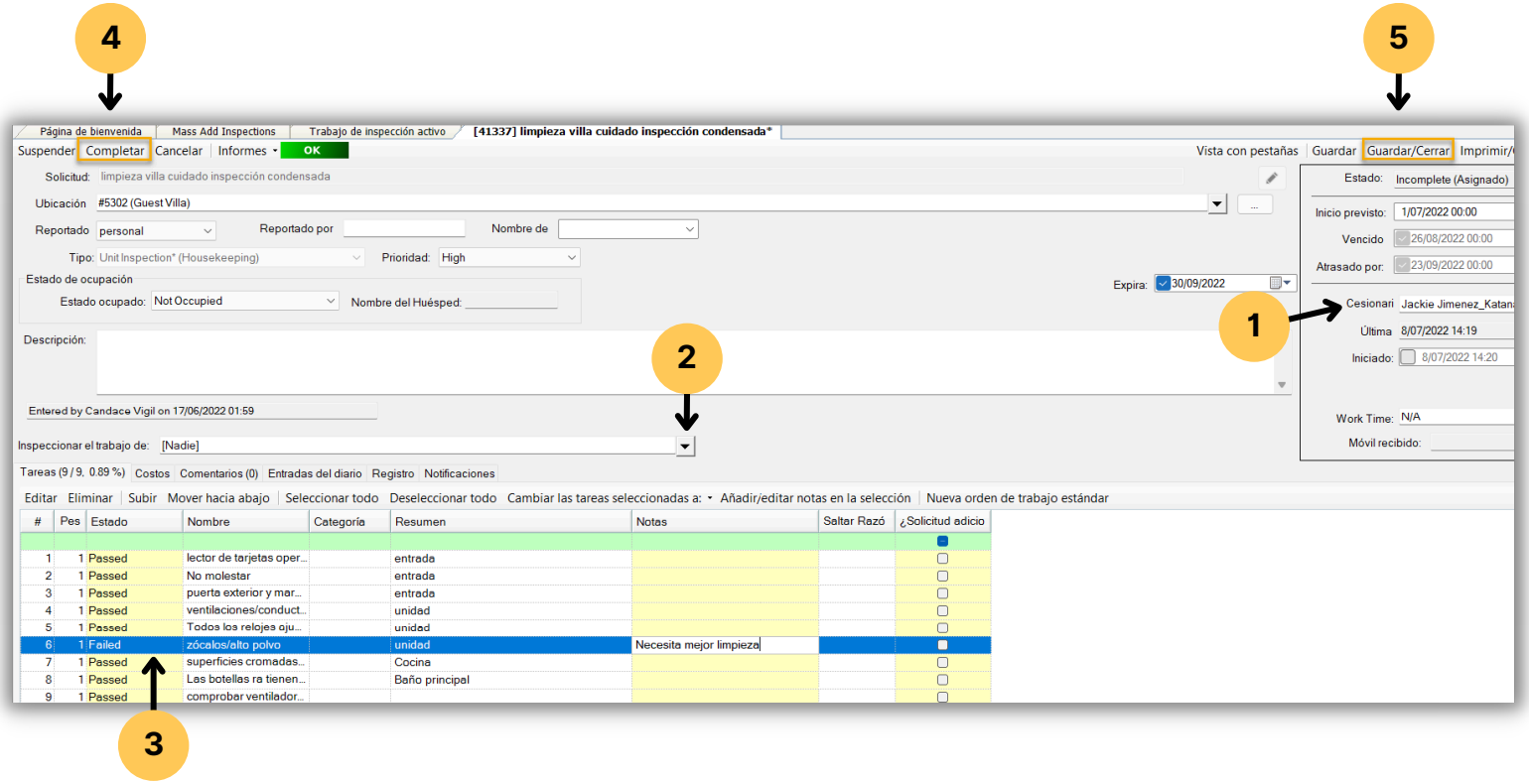


O asignar varias inspecciones a la vez



Completar Inspecciones

Notas



1. Las inspecciones **DEBEN** ser asignadas para ser completadas
2. Si es necesario, utilice el menú desplegable para seleccionar el trabajo **de quién** está inspeccionando
3. Las tareas tienen el valor predeterminado de **Aprobado** *(Passed)*, marque las que **Fallaron** *(Failed)*, con las notas pertinentes en la columna de **Notas**
4. Haga clic en **Completar** en la esquina superior izquierda para completar la inspección
5. Haga clic en **Guardar/Cerrar**

Escanee el código QR para obtener instrucciones detalladas sobre cómo completar inspecciones